

Протокол №1

Дата:

Присутствовали -

1. Касихан Е.И.
2. Гасова О.Ф.
3. Смирненко О.С.
4. Фуровик С.Ф.
5. Павленко М.С.
6. Бусарева С.Ф.
7. Смиржан И.
8. Шмиденко Л.С.
9. Патилова Л.И.
10. Мурзев Ш.П.
11. Каримова Р.И.
12. Ахмедбаева Ш.Ш.
13. Геленко М.В.
14. Ахмедов Т.У.
15. Минцар И.
16. Мурзин И.
17. Фахат И.
18. Рахмиева И.
19. Ахмедов Курман
20. Били Аманжол
21. Ахмедов И.И.
22. Били Ахмедов
23. Курманжан Билал
24. Касихан Билал
25. Каримов Ф.О.
26. Мурзиева И.Р.
27. Хасежан И.
28. Билал И.
29. Мурзиева И.
30. Билал Ф.И.
31. Смиржанова И.И.
32. Саржанов Т.И.
33. Билалова И.И.
34. Мурзиева И.И.
35. Ахмедов И.И.
36. Ахмедов И.
37. Ахмедов Б.И.
38. Курманжол И.И.
39. Смиржан С.
40. Ахмедов И.
41. Билалова Ф.И.
42. Ахмедов Курман
43. Билал Курман
44. Билал Курман
45. Ахмедов И.С.

47. Ахмедов И.С.
48. Ахмедов И.С.
49. Ахмедов И.
50. Ахмедов И.
51. Ахмедов И.И.
52. Ахмедов И.И.
53. Ахмедов И.С.
54. Ахмедов И.И.
55. Ахмедов И.И.
56. Ахмедов И.И.

Тема: Успехи и проблемы, цели и задачи, ресурсы и направления на 2023-2024 учебный год.

1. Утверждение плана работ школы на 2023-2024 учебный год. Цели, задачи, направления деятельности в педагогическом компоненте на 2023-2024 учебный год. Нормативно-правовые документы. И.И.П.
2. Распределение учебной нагрузки, назначение классных руководителей, назначение руководителей методических объединений. Распределение часов вариативного компонента РУПа. Утверждение.
3. Реализация «дорога в школу»
4. Рассмотрение списка учителей аттестующихся в 2023-2024 году.
5. Приказ № 190 от 11 мая 2020 года «Правила о педагогической этике»

По первому вопросу выступила Федорова Н.Ю. зам по У.Р. которая ознакомилась с планом работы на 2023-2024 учебный год.

Также Н.Ю. ознакомилась с нормативно-правовыми документами.

При реализации образовательного процесса в 2023-2024 году организации образовательных учреждений руководствоваться Законом Республики Казахстан «Об образовании», Концепцией развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023-2029 годы, Законами «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О семейном воспитании и семейном образовании в Республике Казахстан», существующим процессом обучения на основе действующих нормативных документов, которые можно посмотреть в И.И.П.

Обязанности учебного года

- Продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-11-х классах - 34 недели.
- В 1-2 классах изучают предметы «Трудовое обучение» и «Изобразительное искусство». В 3-4 классах - интегрированный предмет «Художественный труд».
- Сведение учебной нагрузки по английскому языку в старших классах на 1 час.
- Сведение работ со слабоуспевающими обучающимися.

Внедрение целостной программы воспитания в образовательных учреждениях.
Проведение факультативных курсов и игр на доблести, расширение сети шахматных секций в школах.
Создание республиканской базы данных кадрового резерва «1000 лидеров изменений образования»

Решение: учителям всем ознакомиться с нормативно-правовой документацией, учителям предъявлять строго соблюдать ведение нормативно-правовых документов.

Второй вопрос Федорова Н.Ю. зада по У.Р. ознакомился с нормативом с распределением учебной нагрузки, назначением классных руководителей. А также, распределением часов вариативного компонента (РЧП) (факультативы, кружки).
Н.Ю. Федорова сообщила, что на 2023-2024 учебный год в вариативной части отсутствуют факультативы.
Есть кружки: спортивные, танцевальный.

Третий вопрос выступила Бусарева С.А. - социальный педагог, которая сообщила, что во всех регионах нашей страны с 1 по 30 августа проходит акция «Дорога в школу». Цель акции: оказание поддержки школьникам из малообеспеченных семей во время подготовки к новому учебному году.
- Она открыт пункт приема вещей нуждающимся.
- Были составлены списки детей остро нуждающихся в школьной форме и канцелярии.
- Она оформила сертификат по акции «Дорога в школу».
- Требуется рейд по выявлению детей, не охваченных акцией.
- Было проведена работа помощи: школьная форма, теплые вещи, обувь, канцелярия.

Решение: По возможности оказать помощь из школьных и малообеспеченных семей.

По четвертому вопросу выступила Федорова Н.Ю. зада по У.Р. которая сообщила список педагогов, имеющих право аттестацию в 2023-2024 учебном году.

Шурашова З.Н. подтверждение исследования.

2. Феребенко Т.И. подтверждение - модератор
3. Чилипенко А.С. подтверждение - эксперт
4. Жилибаева И.Т. подтверждение - эксперт
5. Шендрентник А.В. подтверждение - эксперт
6. Макарова Т.С. подтверждение - эксперт

Решение: Принять у всех заявления на аттестацию педагогов. Фактически учителям готовиться к сдаче в/а тестов и предоставлению пакета документов.

Тяжко Витасови Касихан Ешик, одна из педагогов с приказом №190 от 11 июля 2020 года

и правила о педагогической этике.
1. Настоящие правила педагогической этики разработаны в соответствии с положениями Закона Р.К. от 27 июля 2007 г. "об образовании" и Закона Р.К. от 27 декабря 2019 г. "о статусе педагога", а также основаны на общепризнанных нравственных принципах, а также нормах Р.К.

2. Педагогическая этика представляет собой совокупность принципов и правил педагогической этики, которыми руководствуются педагоги организации образования.

3. Знание и соблюдение педагогических норм педагогической этики является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

4. Знание и соблюдение педагогами.

Решение: Всем педагогам изучить, правила педагогической этики, и следовать всем рекомендациям данного приказа.

Председатель: 

Касихан Ешик

Секретарь: 

Максимова О.Г.

Третьяков И.И.

Дата:

Присутствовали:

1. Тасихан Били
2. Фриева Е.А.
3. Сусенов О.С.
4. Фуровик В.Ф.
5. Чабанов А.С.
6. Бусарова С.А.
7. Салиханов А.
8. Шмиденко Л.С.
9. Чатилева А.М.
10. Карькова Р.И.
11. Акимбаева И.Т.
12. Толенин И.В.
13. Айтжанова Т.У.
14. Шонгуар А.
15. Муратов М.
16. Саидов М.
17. Рахмимбаев А.
18. Ануаров Кадир
19. Бегим Аманжол
20. Абжанов А.А.
21. Ермек Айденов
22. Аманжол Бусан
23. Тасихан Бовен
24. Маршинов А.О.
25. Турдунбаева М.Р.
26. Тасихан М.
27. Есенбаев М.
28. Муратов М.
29. Беганова Ф.К.
30. Аманжол Н.М.
31. Бекниязова Т.И.
32. Турдунбаева Т.А.
33. Марова Л.З.
34. Аманжол А.
35. Аманжол Б.К.
36. Курбанова М.А.
37. Салихан С.
38. Касретхан С.
39. Теленова Ф.И.
40. Чатхан И.
41. Волыская Н.И.
42. Коткина Л.С.

43. Тасиханова А.С.
44. Максимов О.И.
45. Фриева А.
46. Турдунбаева В.И.
47. Михайлова Л.И.
48. Фриева Т.И.
49. Аманова Т.С.
50. Максимов С.И.
51. Баймагамбетова З.А.
52. Касинова А.И.
53. Рахмимбаев Т.С.

Тема: Система работы педагогического коллектива с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

1. Итоги реализации решений, принятых на первом заседании педагогического совета.
Касихан Елик - директор школы.
2. Особенности работы специалистов КТП (отчет)
Джампарова Г.Ч. Масленикова Ф.В. Цедоева М.М.
3. Итоги I четверти, качество знаний по классам.
Качество знаний по предметам.
Классные рук. Рук. М.О.
4. Особенности организации воспитательного процесса с обучающимися с ООП.
Финько Е.Ф. - зам по В.Р.
5. Итоги работы с детьми, стоящими на Вых.
П.Ф.Н.
Бусарева С.А. - соц. педагог.
6. Внедрение закона о защите.
Исмаилов Г.С.

По первому вопросу выступила Касихан Елик директор школы. Она сообщила о реализации решений, принятых на первом заседании пед. Совета. Согласно проведению плана и посещения уроков, учителя-предметники выполняют нормативы и ведут качественную работу по внедрению ОСО в классы.

Ведется благотворительная работа помощи малообеспеченным детям по добровольному желанию.

Решение: 1. Педагогическому коллективу учитывать индивидуальные способности детей с особыми образовательными возможностями.
2. При составлении КТП учитывать необходимость индивидуального подхода согласно рекомендациям П.М.П.Н.

По второму вопросу выступили специалисты КТП, которые отчитались о проделанной работе.

В кабинете инклюзивного образования работают психолог, логопед - директор, социальный педагог. Общее количество уч-ся - 61. Из них 8 детей на домашнем обучении.

Работами с каждым ребенком индивидуальной и в групповой форме. Групповые занятия длились по 25-30 минут. Индивидуальная работа с детьми проводилась по 20 минут. У каждого специалиста готовили годовую план, все занятия были проведены согласно плану. Во время учебного года проводились еженедельно консультации.

С 1-15 сентября специалистами КПИ знакомые с детьми, готовят банк данных детей, именной документ ПМПК. На протяжении всего месяца проводилась диагностическая работа с детьми. Работы проводили согласно плана и графика, а также рекомендации заключения ПМПК - 2-3 раза в неделю. Специалистами КПИ на 2023-2024 учеб. год был составлен график консультаций с родителями, где родители могли проконсультироваться по поводу своего ребенка.

Дети на занятии приглашаются до занятия, либо после занятия. У каждого ребенка есть свой график посещения КПИ. Дети, на занятия приглашаются до уроков, либо после уроков. У каждого ребенка есть свой график посещения КПИ. Дети, обучающиеся на дому приглашаются согласно индивидуального графика.

Также согласно графику проводились семинары по инклюзивному образованию. Специалисты КПИ проводили открытые занятия. В прошлом учебном году победил КПИ в конкурсе «Лучший психолог», где занял 2 место.

Решение: 1) Специалистам КПИ продолжать работу с детьми с особыми образовательными потребностями.
2) Укреплять коллективу принцип внимательное применение методов и приемов при работе с детьми с особыми образовательными потребностями.

Третьим вопросом слушали классных руководителей, которые выносили с коллегами знания по классам и предметам (рук. М.О.)

1. В.

(не оценивается)

1. В.

(не оценивается)

2. В.

18/10

урачн. 6

отличн. 5

кач. 61%.

2.2.	всего: 16/9	ударн: 5	отн: 2	качество: 44%.
2.2. (к.р.д.)	всего: 3/0	ударн: 1	отн:	качество: 33%.
3.2.	всего: 14/5	ударн: 6	отн: 2	качество: 57%.
3.2.	всего: 3/0	ударн:	отн:	качество: 0%.
4.В.	всего: 14/6	ударн: 5	отн: 2	качество: 50%.
5.В.	всего: 16/4	ударн: 4	отн: 2	качество: 37%.
5.2.	всего: 16/10	ударн: 5	отн: 2	качество: 44%.
6.В.	всего: 13/4	ударн: 4	отн: 1	качество: 46%.
6.2.	всего: 12/4	ударн: 5	отн:	качество: 42%.
7.В.	всего: 11/5	ударн:	отн: 4	качество: 36%.
7.2.	всего: 11/6	ударн: 4	отн:	качество: 36%.
8.В.	всего: 21/7	ударн: 9	отн: 1	качество: 48%.
8.2.	всего: 20/10	ударн: 4	отн: 4	качество: 40%.
9.В.	всего: 14/5	ударн: 5	отн:	качество: 35%.
9.2.	всего: 16/9	ударн: 6	отн: 1	качество: 44%.
10.В.	всего: 14/5	ударн: 3	отн: 1	качество: 64%.
11.В.	всего: 8/4	ударн: 4	отн: 1	качество: 62%.

Решение: 1) К.р.д. с низким качеством вести активную работу с родителями и учащимися по поводу качества знаний.
2) Учителям предметникам принять активные методы обучения для мотивации к обучению.

Четвертый вопрос касается функционирования по В.Р. с организацией безопасности организации воспитательного процесса с обучающимися.

В организации воспитательного процесса с детьми также ставятся следующие цели:
Создание условий для развития личностного

социального и интеллектуального потенциала детей.

Содержание воспитательно-образовательного процесса детей предполагает комплексное мер, направленный на всестороннее развитие личности.

Одним из важнейших условий эффективности воспитательной работы в условиях инклюзивного образования является установление положительного характера взаимоотношений взрослого и ребенка. В соответствии с ведущими для возраста мотивационными и потребностями.

Решение: 1) Продолжить работу с детьми по уровню воспитанности, ум-се.
2) Их рук при участии в конкурсах, мероприятиях, привлечь учащихся с ООП.

Пятый вопрос Ст. Вусарева - соиз. педагог сообщила об итогах работы с детьми стоящими на ВШК и ПФН.

Коллектив был ознакомлен с проведенной работой.

Решение: 1) Продолжить работу с детьми стоящими на ВШК, ПФН с целью повышения уровня воспитанности, адаптации в социуме.

Шестый вопрос Исмакова, П.С. ознакомил коллектив об исполнении закона о языках.

Фактически соблюдается в законодательном классе журналов, таблиц, деловых дел учащихся, учителей.

Все бланки, школьные книги, соответствующие 21 статье закона о языках.

Школа обеспечена компьютером с казахским интерфейсом. В школе созданы условия для реализации закона о языках.

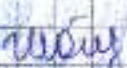
Школьные соответствующие пер. карточки языковых дисциплин, все языковые материалы высшего образования.

В школе в школе все тексты визуальной информации размещаются на государственном языке.

Сводными списками, а на русском языке списки или справ.

Внутренняя структурированная информация на казахском и на русском языках.

Председатель:  Kassimhan Elmek

Виктор:  Maksimova O.N.

Тропской №5.

Фами.

Присутствующие:

- 1 Касимов Е.И.
- 2 Яковлева Е.А.
- 3 Зубов Е.А.
- 4 Павленко И.С.
- 5 Бусарева С.А.
- 6 Самархан А.
- 7 Пилипенко Л.О.
- 8 Батиева А.И.
- 9 Харткова Р.И.
- 10 Жилижаева И.П.
- 11 Толмачев И.В.
- 12 Жилижаева Г.У.
- 13 Минаев А.
- 14 Муратов И.
- 15 Сафат И.
- 16 Рахматов А.
- 17 Анурабев Канниш
- 18 Ермек Аманжол
- 19 Кожанов А.А.
- 20 Ермек Анурабев
- 21 Мунайхан Бумат
- 22 Касимов Бобек
- 23 Маринков А.О.
- 24 Шуринбаев И.Р.
- 25 Касимов И.
- 26 Есентаев И.
- 27 Шуратхан И.
- 28 Байсанова А.К.
- 29 Самшуканова И.И.
- 30 Бекмурзаева Т.И.
- 31 Шинишова Т.А.
- 32 Омарова А.З.
- 33 Самсхан А.
- 34 Кашимов А.К.
- 35 Самсхан А.
- 36 Курсанова И.И.
- 37 Сабитхан С.
- 38 Касимов С.
- 39 Шинишова А.А.
- 40 Чатхан И.
- 41 Вильямс И.И.
- 42 Кожанов И.С.

- 43 Рахматова А.С.
- 44 Максимов О.И.
- 45 Орданов А.
- 46 Шаймиев З.И.
- 47 Михайлова Л.И.
- 48 Фиребенко Г.И.
- 49 Меканова Г.С.
- 50 Максимов С.И.
- 51 Баймаганбетова З.А.
- 52 Касимов А.И.
- 53 Рахматова Г.С.

Тема: Становление коррективного воспитательного процесса в современной школе, как фактор гармонично развитой личности.

1. Итоги реализации решений, принятых на втором заседании педагогического совета
Зам. директора Касихан Елик
2. Организация коррективного воспитательного процесса в современной школе, как фактор гармонично развитой личности. О реализации Единой программы воспитания.
Зам. по ВР Е. Флашко Е. Ф. Фролова
3. Взаимодействие школы и семьи, важный аспект для личностного развития, школьника
Вольская Н. Н. Тимченко Л. С.
4. Итоги первого полугодия, качество знаний по классам. Мониторинг качества знаний по предметам.
Руководителем МО Зам. по УР
5. Итоги работы с одаренными детьми за первое полугодие.
Тимченко Л. С.
6. О выполнении мероприятий КЗ и НОБ Ю
7. Работа наставника с младшими специалистами.
Големко Т. В.
8. Предварительные итоги проведенной работы по подготовке учащихся 11 классов к сдаче ЕНТ
Федорова, Н. Ю. Зам. по УР.

По первому вопросу выступила директор школы Касихан Елик, которая сообщила об итогах реализации решений, принятых на втором заседании педагогического совета.
Все решения, принятые на втором заседании были выполнены.
Решения: Классные руководители и учителя предметники провели работу с учениками и их родителями для повышения качества знаний.
2. В ходе проверки по внутреннему контролю выявлено, что учителя в соответствии с учебными планами, проверили уроки.

и внеклассных мероприятий, привлекают детей с ООП.
30 продолжением работы с детьми из социально уязвимых семей выступил социальный педагог Виктория Бусарева С.А.

По второму вопросу выступила Крамова Е.А. зам по ВР, которая ознакомила с организацией эффективного воспитательного процесса в современной школе, как директор, гармонично-развитой личности. Визуализация ведущих процессов воспитания.

Слова Витковского, творчество является нормальным и постоянным спутником детского развития, это творческая работа учащихся - это деятельность, где наиболее полно реализуется потенциал ребенка. Рассмотрев творческие способности, как путь к развитию гармоничной личности, деятельность классного руководителя, нацелена на развитие творческих способностей учащихся.

Именно в школе должны закладываться такие качества гражданина, как социальная ответственность, самодисциплина, уважение к закону, развиваться навыки самоуправления. Перед современной школой стоит задача переосмысления содержания, совершенствования методики и организации воспитательного процесса, осуществление комплексного подхода к делу воспитания.

Выделяют следующие особенности воспитательного процесса:

- Это процесс целенаправленный
- многофакторный
- он очень динамичен, подвижен и изменчив
- Это процесс непрерывного, систематического взаимодействия воспитателя и воспитанников
- процесс отличается комплексностью, что в данной концепции означает единство целей, задач, содержание, средств и методов воспитательного процесса, подчиненное всей целостности формирования личности.

В последнее время понятие всестороннее и гармоничное развитие личности чаще раз трактуется, как разностороннее развитие, поскольку, всестороннее развитие осуществляется не в равной мере.

Решение. Продолжить работу по программе «Единая программа воспитания» на основании ранее составленного плана. В соответствии с возрастными особенностями учащихся применять современные подходы к воспитанию.

Заместителем директора по ВР совместно с классными руководителями и учителями предметниками проводить различные

интеллектуальные игры КВН и, как правило, не
менее. Задача учителя директора по ВР систематически
посещать открытые классные часы
и внеклассные мероприятия в соответствии
с планом.

Третьими лицами являются классные руководители
Вовченко Н.Н. Пилипенко Л.С., которые по своим
своим приемам взаимодействия семьи и
школы.

Взаимодействие школы и семьи имеет разные
формы.

- Родительские собрания.

Родительские собрания не должны быть только
инициативой классного руководителя. Очень важно
на каждом родительском собрании
классный руководитель затрагивает проблемы
повышения успеваемости родителей в том или
ином воспитательном вопросе.

- Индивидуальные консультации.

Большая часть родителей, которая не получает
времени для систематического самообразования
обязательно обращается в школу за разными консул-
тациями, как правило, в экстренных слу-
чаях: неуспеваемость ребенка, плохая поведение
конфликт с учителем. Задача школы на
этом этапе - проинформировать семью не
только информационно, педагогически, но и
эмоционально. Здесь же уместны
привлечение психолога школы.

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия
Привлечение родителей на открытые уроки, делает
процесс обучения более плодотворным.
Родитель может обратить внимание на успехи
будущего поколения по данному предмету и пове-
дение в классе. Вовлечение родителей в совместную
с детьми творческую и социальную значимую
деятельность повышает авторитет родителей
в глазах ребенка.

- Посещение на дому.

При посещении семьи классного руководителя
должен быть интерес к следующим факторам:
Состав родителей и общие сведения о них.
Общие сведения о детях (количество, возраст).
Материальные условия, материальная обеспеченность
общее отношение и микроклимат в семье.
Общий порядок в доме. Вовлечение в семью.

- Визиты в школу.

Посредством дневника родители всегда осведомлены
о жизни родительского комитета вместе с
классным руководителем планируют, готовят
и проводят совместную работу по подготовке
и проведению различных мероприятий, а также

принимаяют активное участие в работе школы.

- Телефонные звонки.

Это очень удобный способ общения с родителями. Можно экстренно оповестить о чем-то, а также поговорить экстренно оповестить о чем-то, а также поговорить или предупредить родителей о каких либо вопросах.

Резюме: Усилить работу с родительской общественностью, с ее взаимодействием с семьей и школой. Проводить конференции, семинары, практикумы.

Четвертым вопросом задавались руководители и классные руководители, которые сообщают об итогах первого полугодия, в качестве знания по классам.

1 "В"	всего:			
1 "Г"	всего:	17/9		
2 "В"	всего:	16/9	удары	качество 59%
2 "Г"	отсут.	16	удары	качество 50%
2 (КРД)				
3 "В"	всего:	17/0 отн.	удары	качество 58%
3 "Г"	всего:	3/0 отн.	удар	качество 0%
4 "В"	всего:	14/0 отн.	удар	качество 50%
5 "В"	всего:	16/7 отн.	удары	качество 34,5%
5 "Г"	всего:	17/10 отн.	удары	качество 53%
6 "В"	всего:	13/4 отн.	удары	качество 46,1%
6 "Г"	всего:	12/4 отн.	удары	качество 42%
7 "В"	всего:	12/5 отн.	удары	качество 25%
7 "Г"	всего:	11/6 отн.	удары	качество 36,3%
8 "В"	всего:	22/8 отн.	удары	качество 59%
8 "Г"	всего:	21/10 отн.	удары	качество 38%
9 "В"	всего:	14/5 отн.	удары	качество 58%
9 "Г"	всего:	16/9 отн.	удары	качество 53%
10 "В"	всего:	отн.	удары	качество 60%
11 "В"	всего:	15/4		
11 "Г"	всего:	9/4 отн.	удары	качество 63%

Резюме: Програмированный материал за I полугодие 2023-2024 учебного года считать

вспомогательные. Учителями предметами систематически зировать работу со слабоуспевающими детьми за счет внеурочной деятельности. Заместителем директора по ВР при осуществлении внутрископского контроля продвигать успеваемость. Эффективность использования методов обучения учащихся с низкой мотивацией совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы и технологии.

Помимо вопросов слушали Тиминенко Л.С. которые сообщила итоги первого полугодия работы с одаренными детьми.

Цель работы: Создать условия для формирования интеллектуально развитой личности, готовой самосовершенствоваться. для расширения и углубления знаний.

Актуальный этап административный.

Всего участников: 24

5-6 класс - 10 учащихся

7-8-11 учащихся

9-11-6 учащихся

Список участников районного этапа

Республиканской олимпиады.

2023-2024 уч. год.

Реверчук Мария 11кл русский язык и литература Тиминко Л.В.

Будоганов Фарид 9кл казахский язык и литература Исмаилов Г.С.

Швейцер Кирилл 9кл история Токсанжанова Т.

Конкурс проектов "Первый шаг к великому изобретению"

Областной этап - 1 место

Республиканский этап - участие.

Областной конкурс по обобщению опыта.

"Мен - главный герой жизни"

Лучший спикер.

Конкурс научных проектов 8-11 класс

Районный этап - 1 место

Областной этап - участие.

Пешенко Т. Предложить учителям работать с одаренными детьми.

Принимать участие в различных конкурсах, проектах.

Шестым вопросом выступила директор школы Жасжан Б.Н. Напомнила о цифровизации школы. Своевременно записывать курсы, обмениваться опытом и информацией, сообщать о успехах, чтобы можно было увидеть.

внести в НОБФ. Также фото и информацию вовремя отправлять в соц. сети.

Решение: Продолжать работу с электронными журналами.

Серийные вопросы слушала Теленко Т.В. Рассказано о работе наставника с молодой специалисткой.

В течение первого полугодия 2023-2024 учебного года молодой специалист Жусуповой Фанне Юсуповне оказывалась помощь в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышение профессионального мастерства. Тщательно проводилась работа по профессиональному развитию и педагогическому сопровождению молодой специалистки. В этот период было посвящено 5 уроков русского языка и литературы во 2 а, 4 б, 8 а классов. Совместно с молодой специалисткой проводился анализ проведенных им уроков давались методические рекомендации по правильности составления подробного плана и умения достигать цели поставленной на урок.

Была проведена консультация по составлению задания суммативного оценивания за раздел и за четверть.

Вывод: Молодой специалист Жусупова, Фанне Юсуповна выполняет все советы наставника. Она тщательно готовится к урокам, используя современные приемы и методы работы, пользуется Интернет-ресурсами для качественной подготовки к урокам. Старается планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через саморазучивание, в соответствии с учебными целями.

Решение: Наставнику Теленко Т.В. продолжать свою работу с Фанне Юсуповой.

Восвращая вопросы слушала Федорову Н.Ю. зам по УР, которая сообщила о проведенной работе по подготовке учащихся 11 классов к сдаче ЕНТ.

Учащиеся самостоятельно приобретают справники, решают задания пробного ЕНТ пока не было учащиеся зарегистрированы.

но, пробное ЕНТ.

Решение: Классным руководителям и учителям-предметникам предоставить максимум свободного времени к подготовке учащихся 11-х классов к ЕНТ.
Все руководители тесно работать с родителями. Провести беседы по подготовке к ЕНТ.

Председатель:  Касимжан Елми
Секретарь: Шолу Максимовна В.И.